



Музейн захирлын 2014 оны 01 дүгээр сарын 02-ны өдрийн 01 тоот тушаалын хавсралт

ҮЗМЭР ХАРАГЧ-ҮЙЛЧЛЭГЧИЙН АЖЛЫН БАЙРНЫ ТОДОРХОЙЛОЛТ

А. ТАНИЛЦУУЛГА

1. Байгууллагын нэр: Аймгийн музей	2. Нэгжийн нэр: Үйлчилгээний нэгж
3. Ажлын байрны нэр: Үзмэр харагч- үйлчлэгч	3.1. Албан тушаалын ангилал: Төрийн үйлчилгээний албан хаагч
4. Ажлын байрны шууд харьяалагдах албан тушаал: Захирал, эрдэм шинжилгээний ажилтан, бүртгэл мэдээллийн санч, сан хөмрөгч, арга зүйч, сэргээн засварлагч, ня-бо, нярав	4.1. Албан тушаалын ангилал: Төрийн үйлчилгээний удирдах албан тушаалтан
5. Ажлын байрны шууд харьяалах албан тушаал: үгүй	5.1. Албан тушаалын нэр: үгүй
	3.2. Албан тушаалын зэрэглэл: ТҮСУ-2
	4.2. Албан тушаалын зэрэглэл: ТҮСУ-8
	5.2. Албан тушаал эрхлэгчдийн тоо:

Б. ЧИГ ҮҮРЭГ

1. Ажлын байрны зорилго:	Тодорхой танхим, хэсгийн ариун цэвэр, үзмэр эд хөрөнгийн аюулгүй байдал, үзэгч-үйлчлүүлэгчийн ая тухтай нөхцөлийг хариуцаж, үзэгчидтэй эелдэг боловсон харилцаж, хариуцсан хэсгийнхээ үзмэрийн талаар анхан шатны мэдээллээр хангах
2. Ажлын байрны үндсэн зорилт:	2. Гүйцэтгэх шалгуур үзүүлэлт
1. Үзэгчидтэй эелдэг боловсон харилцаж, угтаж, үдэж байх	<ul style="list-style-type: none"> • Соёлын өвийн талаар тодорхой мэдлэгтэй байх • Үзмэртэй зүй ёсоор харьцаж чаддаг байх • Үзмэрийн аюулгүй байдал, хадгалалыг хамгаалалтын талаар хийгдэх ажлуудад оролцож чадах чадвартай
2. Хариуцсан танхимын үзмэрийг байнгын хараа хяналтад байлгах үнэт үзмэрийг онцгойлон анхаарах, өдөр бүр бүртгэж байх, дохиоллын ажилтан, харуул зэрэг хамгаалалт, үйлчилгээний ажилтнуудтай харилцан уялдаатай ажиллах	
3. Үзмэрийн танхим, хоргоны лац ломбыг орой харуулд хүлээлгэн өгч, өглөө бүрэн бүтэн байдлыг шалгаж	